

**SATATUT
MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO
W AUGUSTOWIE**

**TEKST JEDNOLITY OBOWIĄZUJĄCY OD
1 MARCA 2018R.**

**ROZDZIAŁ I
NAZWA, TYP I CEL PLACÓWKI, SIEDZIBA I ZADANIA ORAZ OKRESLENIE
OSOBY PROWADZĄCEJ PLACÓWKĘ**

§ 1

1. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Augustowie jest młodzieżowym ośrodkiem wychowawczym - placówką niepubliczną o charakterze resocjalizacyjno - wychowawczym.
2. Ośrodek przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży niedostosowanych społecznie wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy, wychowania, pomocy psychologiczno-pedagogicznej i resocjalizacji.
3. Ośrodek mieści się w Augustowie przy ul. Jeziornej 31, 16-300 Augustów w powiecie augustowskim, województwie podlaskim.
4. Nazwa ośrodka, o której mowa w ust. 1, używana na tablicy oraz na pieczęciach może zawierać skróconą nazwę „Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Augustowie”.
5. Ośrodek może posiadać własny sztandar, godło oraz własny ceremoniał.
6. Organem prowadzącym ośrodek (osobą prowadzącą) jest Fundacja CORDIS z siedzibą w Augustowie, nr w KRS: 00000372043.
7. Ośrodek zapewnia kształcenie na poziomie szkoły podstawowej.
8. Ośrodek może zapewniać kształcenie na poziomie szkoły ponadpodstawowej.
9. Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Podlaski Kurator Oświaty.
10. Ilekroć w dalszej części niniejszego statutu jest mowa o:
 - 1) ośrodku albo placówce – rozumie się przez to Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Augustowie;
 - 2) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Augustowie;
 - 3) rodzicach – rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz osoby sprawujące opiekę nad nieletnimi w ramach pieczy zastępczej;
 - 4) organie prowadzącym – rozumie się przez to Fundację CORDIS z siedzibą w Augustowie, nr w KRS: 00000372043;
 - 5) statucie – rozumie się przez to niniejszy statut.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie statutu oraz przepisów prawa, w tym w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 2203 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017r. poz. 2198);
- 3) Ustawy z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2016r. poz. 1654 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania, przyjmowania, przenoszenia, zwalniania i pobytu nieletnich w młodzieżowym ośrodku wychowawczym (Dz.U. z 2011r. nr 296 poz.1755);
- 5) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U. z 2017r. poz. 1606);
- 6) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. poz. 1578);
- 7) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017r. poz. 1646).

§ 3

1. Podstawowym celem i zadaniem ośrodka jest eliminowanie przejawów niedostosowania społecznego, przygotowanie wychowanków do prawidłowego uczestnictwa w życiu społecznym, samodzielności zawodowej oraz życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi.
2. Działalność opiekuńczo-wychowawcza, resocjalizacyjna i dydaktyczna prowadzona jest w oparciu o zasady pedagogiki katolickiej z zachowaniem zasad humanistycznych, światopoglądowych, równości, wolności i sprawiedliwości społecznej.
3. Podstawową koncepcją pracy ośrodka jest koncepcja „domu” rozumianego jako miejsce przyjazne rozwojowi jednostki, w którym wychowanek współtworzy warunki życia i resocjalizacji.

4. Wychowawca jest towarzyszem wychowanka na drodze jego przemiany i wyeliminowania przejawów niedostosowania społecznego.
5. Społeczność ośrodka, jako codzienne ogólne spotkanie wychowanków i wychowawców współtworzy i współorganizuje życie ośrodka.

§ 4

1. Ośrodek realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków;
- 2) udział wychowanków w zajęciach:
 - a) umożliwiającym nabywanie umiejętności życiowych i społecznych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności po opuszczeniu ośrodka:
 - resocjalizacyjnych,
 - profilaktyczno-wychowawczych,
 - innych o charakterze terapeutycznym,
 - b) sportowych, turystycznych i rekreacyjnych, w tym zajęciach organizowanych na świeżym powietrzu, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne,
 - c) kulturalno-oświatowych,
 - d) rozwijających zainteresowania;
- 3) zapewnienie wsparcia wychowankom w okresie poprzedzającym opuszczenie ośrodka.

2. Zajęcia resocjalizacyjne i profilaktyczno-wychowawcze są ukierunkowane w szczególności na:

- 1) wspieranie wychowanków nowo przyjętych;
- 2) rozwijanie mocnych stron i zainteresowań wychowanków odpowiednio do ich możliwości psychofizycznych;
- 3) kształtowanie kompetencji indywidualnych i społecznych wychowanków oraz przygotowanie ich do samodzielnego funkcjonowania w życiu dorosłym i aktywności zawodowej.

3. W zakresie swej działalności ośrodek zapewnia ponadto:

- 1) organizację zajęć, także poza siedzibą ośrodka w tym w postaci obozów, wycieczek, wyjazdów krajowych i zagranicznych;
- 2) wspomaganie w zakresie nabywania umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne oraz umożliwiającym powrót do środowiska rodzinnego i społecznego (w tym m.in. w miarę możliwości do szkoły w miejscu zamieszkania);
- 3) wspieranie rodziców w pełnieniu funkcji wychowawczej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu możliwości wychowanków;
- 4) udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu wychowanków;
- 5) pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem kompetencji i zainteresowań wychowanków;

- 6) organizację i wsparcie wychowanka w procesie usamodzielniania;
- 7) współpracę z sądem, który wydał orzeczenie o umieszczeniu wychowanka w ośrodku oraz innymi instytucjami i organami administracji publicznej;
- 8) podejmowanie działań interwencyjnych i prewencyjnych w przypadku zachowań wychowanków zagrażających ich zdrowiu lub życiu;
- 9) współpracę ze środowiskiem lokalnym.

§ 5

1. Ośrodek zapewnia wychowankom pomoc w wyborze kierunku kształcenia i zawodu odpowiednio do ich indywidualnych potrzeb.

2. Ośrodek realizuje cele związane z usamodzielnieniem wychowanków po opuszczeniu placówki, w szczególności poprzez zajęcia praktyczne w ramach orientacji zawodowej i wyboru zawodu.

3. Ośrodek zapewnia przygotowanie wychowanków do pełnienia funkcji i ról społecznych oraz umiejętności praktycznych w szczególności poprzez przydzielanie dyżurów i funkcji na rzecz społeczności ośrodka.

§ 6

Ośrodek w działaniach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych respektuje prawa wychowanków oraz kieruje się zasadami:

- 1) poszanowania godności wychowanka;
- 2) poszanowania prywatności wychowanka;
- 3) przyjaznej komunikacji z wychowankiem;
- 4) wspierania kreatywnej aktywności wychowanka;
- 5) odpowiedzialności wychowanka za swoje postępowanie;
- 6) współodpowiedzialności wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówce za rozwijanie możliwości psychofizycznych wychowanka;
- 7) kreatywności podejmowanych działań;
- 8) otwartości na środowisko lokalne.

§ 7

1. Ośrodek prowadzi systematyczną działalność wychowawczą, edukacyjną, informacyjną i profilaktyczną wśród wychowanków, ich rodziców oraz nauczycieli, wychowawców i innych pracowników placówki w celu przeciwdziałania narkomanii.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, obejmuje działania uprzedzające oparte na naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności mające na celu przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych związanych z używaniem środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych przez wychowanków, charakteryzujących się nieprzestrzeganiem przyjętych dla danego wieku

zwyyczajowych norm i wymagań, niosących ryzyko negatywnych konsekwencji dla zdrowia fizycznego i psychicznego wychowanka oraz jego otoczenia społecznego.

3. Działalność, o której mowa w ust. 1 obejmuje, w szczególności:

- 1) promocję zdrowia psychicznego;
- 2) promocję zdrowego stylu życia;
- 3) informowanie o szkodliwości środków i substancji, których używanie może prowadzić do narkomanii, oraz o narkomanii i jej skutkach;
- 4) edukację psychologiczną i społeczną;
- 5) edukację prawną;
- 6) działania interwencyjne.

§ 8

Ośrodek zobowiązany jest do:

- 1) tworzenia wychowankom warunków fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju;
- 2) poszanowania podmiotowości wychowanka, wysłuchiwanie jego zdania i w miarę możliwości uwzględniania jego wniosków, we wszystkich dotyczących go sprawach oraz informowania wychowanka o podejmowanych wobec niego działaniach.
- 3) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa;
- 4) dbałości o poszanowanie i podtrzymanie związków emocjonalnych wychowanka z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami;
- 5) uczenia nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych;
- 6) uczenia poszanowania tradycji i patriotyzmu;
- 7) uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku wychowanka;
- 8) uczenia organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych;
- 9) kształtowania u wychowanków nawyków i zachowań prozdrowotnych;
- 10) przygotowania wychowanków do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowania oraz kształtowania odpowiedzialności w życiu;
- 11) wyrównania deficytów rozwojowych wychowanków;
- 12) uzgadniania istotnych decyzji dotyczących wychowanka z jego rodzicami.

§ 9

Realizacja działań, o których mowa w § 8 następuje poprzez:

- 1) umożliwianie wychowankom regularnych, osobistych i bezpośrednich kontaktów z rodzicami oraz innymi osobami bliskimi, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał lub ograniczył ich prawo do osobistych kontaktów z dzieckiem;
- 2) współpracę, w szczególności z:
 - a) sądami rodzinnymi;
 - b) kuratorami sądowymi;

- c) organizacjami zajmującymi się pomocą rodzinom, działającymi w środowisku rodzinnym wychowanków.

ROZDZIAŁ II ORGANIZACJA PLACÓWKI

§ 10

Wychowankowie oraz wszyscy pracownicy tworzą społeczność ośrodka, biorąc aktywny udział w życiu tej placówki oraz współtworząc jej charakter i klimat.

§ 11

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami jest grupa wychowawcza.
2. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych i specyficznych problemów wychowawczych.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi do 12.
4. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej.

§ 12

1. W skład ośrodka wchodzi szkoła podstawowa.
2. Ustrój i organizację szkoły, o której mowa w ust. 1 określa odrębny statut.
3. Ośrodek może zorganizować kształcenie na poziomie szkoły ponadpodstawowej na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 13

1. Ośrodek prowadzi działalność w ciągu całego roku kalendarzowego, we wszystkie dni tygodnia, jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne.
2. Ośrodek może organizować zajęcia a także wypoczynek letni i zimowy poza siedzibą Ośrodka.

§ 14

1. Dla każdego wychowanka w ośrodku opracowuje się indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny.
2. W ośrodku działa zespół do spraw planowania i koordynowania udzielania wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, powoływany przez dyrektora.
3. Szczegółowe zadania zespołu oraz treść zasady realizacji indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego określają odrębne przepisy prawa.

§ 15

1. Podstawą oddziaływania wychowawczego, terapeutycznego oraz resocjalizacyjnego w ośrodku jest TSR – terapia skoncentrowana na rozwiązaniach.
2. Podstawową formą oddziaływania wychowawczego i resocjalizacyjnego na grupie wychowawczej jest praca metodą codziennej społeczności, na której zbierają się wszyscy wychowankowie ośrodka, wychowawca grupy oraz w miarę potrzeb lub możliwości dyrektor, psycholodzy i pedagodzy.
3. Każdy wychowanek w procesie resocjalizacji ma przydzielonego wychowawcę prowadzącego.
4. Kierowanie i koordynacja procesu resocjalizacyjnego wychowanka, należy do przydzielonego wychowawcy prowadzącego odpowiedzialnego za realizację indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego.
5. Wychowanek, w ramach realizacji indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego, może osiągać kolejne stopnie samodzielności i uprzywilejowania w ośrodku zwanej dalej „etapami”.
6. Określa się następujące etapy rozwoju wychowawczego wychowanka:
 - 1) etap adaptacyjny lub etap podstawowy;
 - 2) etap pierwszy;
 - 2) etap drugi;
 - 3) etap trzeci.
7. Z osiągnięciem każdego z etapów wiąże się odpowiedni poziom samodzielności oraz zwiększony zakres przywilejów i uprawnień w ośrodku.
8. Zmiana etapu jest wyrazem przemiany wychowanka oraz stopnia osiągania celów w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
9. Z pobytem na danym etapie wiąże się też odpowiedzialność za życie społeczności wyrażana w pełnionych przez wychowanka funkcjach w ośrodku.
10. Etap trzeci, zwany etapem usamodzielnienia, daje wychowankowi najszerszy zakres przywilejów oraz uprawnia do częstego urlopowania, samodzielnego wychodzenia poza teren placówki a także załatwiania i prowadzenia własnych spraw związanych pobytem w placówce i jej opuszczeniem.
11. Przejście na kolejny wyższy etap następuje na wniosek wychowanka, po zrealizowaniu odpowiednich zadań indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego, w uzgodnieniu z radą pedagogiczną ośrodka, uzyskaniu zgody dyrektora oraz pozytywnej opinii całej społeczności ośrodka.
12. Zmiana etapu na niższy może stanowić konsekwencję wynikającą z uzyskania przez wychowanka odpowiedniej liczby upomnień lub jako konsekwencja poważnych naruszeń.
13. Szczegółowe zasady funkcjonowania etapów, zakres uprawnień i przywilejów z nimi związanych a także przypadków zmiany etapów określa program wychowawczo – profilaktyczny ośrodka.

§ 16

1. W ośrodku mogą być utworzone grupy usamodzielnienia.
2. Grupą usamodzielnienia opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej wyznaczony przez dyrektora ośrodka.
3. W grupie usamodzielnienia wychowanek jest przygotowywany do radzenia sobie w codziennym życiu, w szczególności umożliwia mu się nabywanie umiejętności:
 - 1) samodzielnego przygotowywania posiłków;
 - 2) posługiwania się podstawowym sprzętem AGD;
 - 3) dbania o porządek;
 - 4) załatwiania spraw w urzędach oraz innych instytucjach;
 - 5) funkcjonowania na rynku pracy, w tym samokształcenia, podnoszenia kwalifikacji oraz rozwijania zainteresowań;
 - 6) radzenia sobie w sytuacjach trudnych i rozwiązywania konfliktów.
4. Grupa usamodzielnienia może być utworzona poza siedzibą ośrodka.
5. O utworzeniu grupy usamodzielnienia oraz o ich ilości decyduje dyrektor ośrodka.

§ 17

1. Wstęp do pomieszczeń i na teren ośrodka mają tylko osoby uprawnione.
2. Przed korzystaniem z pomieszczenia osoby uprawnione sprawdzają je pod względem bezpieczeństwa.
3. W razie stwierdzenia uchybień, stanowiących zagrożenie dla pobytu i bezpieczeństwa osób przebywających w pomieszczeniu, sobą uprawniona zgłasza ten fakt dyrektorowi, a w wypadku jego nieobecności wychowawcy lub osobie upoważnionej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 zajęcia z wychowankami odbywają się wówczas w innym wskazanym przez dyrektora pomieszczeniu.
5. Zabezpieczone pomieszczenie, o którym mowa w ust. 4 zostaje bezzwłocznie doprowadzone do stanu zgodnego z wymaganiami bhp oraz sanitarnymi.
6. Za celowe niszczenie mienia placówki przez wychowanka odpowiedzialność ponosi wychowanek lub jego rodzice.
7. W celu zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki budynek, w którym mieści się placówka oraz teren przyległy i pomieszczenia którymi dysponuje ośrodek może zostać objęty nadzorem monitoringu wizyjnego. Ponadto celem zainstalowania monitoringu wizyjnego jest wyeliminowanie bądź ograniczenie niepożądanych i destrukcyjnych zachowań wychowanków, wykrywalności sprawców czynów zagrażających bezpieczeństwu osób przebywających na terenie placówki oraz zmniejszenie ilości zniszczeń w ośrodku i na terenie ośrodka.
8. Rejestrator wraz z monitorem znajdują się w miejscu ustalonym przez dyrektora.
9. Obrazy rejestrujące niewłaściwe zachowania wychowanków w celu wyjaśnienia przyczyn, wskazania winnych, rozstrzygnięcia sytuacji niejasnych, ustalenia osób dokonujących zniszczeń sprzętu, zapisywane są na płycie CD lub innym nośniku przez dyrektora i przechowywane do końca danego roku szkolnego lub do zakończenia sprawy.

§ 18

1. Działalność ośrodka może być uzupełniana pracą wolontariuszy.
2. Celem pracy wolontariuszy jest w szczególności:
 - 1) rozszerzenie opieki nad wychowankami w ośrodku;
 - 2) wsparcie pracy wychowawców poprzez organizowanie kół zainteresowań i rozwijanie indywidualnych zdolności wychowanków.

§ 19

1. Wolontariuszem w ośrodku może być osoba, która:
 - 1) jest pełnoletnia, nie karana;
 - 2) została poinformowana o specyfice pracy wychowawczej i konieczności zachowania tajemnicy służbowej w sprawach dotyczących wychowanków ośrodka;
 - 3) została ubezpieczona przez dyrektora od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas pracy.
2. Wolontariusz wykonuje pracę pod nadzorem dyrektora lub wychowawcy wyznaczonego przez dyrektora.
3. Dyrektor ośrodka zawiera z wolontariuszem umowę, w której określa się:
 - 1) zakres zadań, których podejmuje się wolontariusz, oraz czas trwania współpracy;
 - 2) zobowiązanie wolontariusza do działania w porozumieniu z osobami, o których mowa w ust. 2;
 - 3) zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych i sprawach dotyczących wychowanków ośrodka.
4. Na wniosek wolontariusza dyrektor wydaje opinię o jego pracy na rzecz ośrodka.

§ 20

1. Ośrodek prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków w ośrodku, w tym w szczególności:
 - 1) księgę wychowanków;
 - 2) akta wychowanków;
 - 3) dzienniki zajęć wychowawczych;
 - 4) dzienniki psychologa lub pedagoga;
 - 4) dokumentację zdrowotną.
2. Sekretariat ośrodka prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą pobytu w ośrodku.
3. Statut jest udostępniany osobom zainteresowanym w sekretariacie ośrodka.

§ 21

Księgę wychowanków prowadzi się chronologicznie według daty przyjęcia wychowanka do ośrodka.

§ 22

1. Przebieg zajęć wychowawczych dokumentuje się w dziennikach zajęć wychowawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Dziennik zajęć wychowawczych prowadzony jest dla każdej grupy wychowawczej

ROZDZIAŁ III ORGANY PLACÓWKI ORAZ ZAKRES ICH ZADAŃ

§ 23

Organami ośrodka są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Pedagogiczna Ośrodka (zespół wychowawczy);
- 3) Samorząd Wychowanków.

§ 24

1. Fundacja CORDIS z siedzibą w Augustowie, jako organ prowadzący, jest osobą prawną, bezpośrednio odpowiedzialną za istnienie i działanie ośrodka.
2. Do właściwości organu prowadzącego należy:
 - 1) nadanie statutu oraz jego zmiany;
 - 2) powoływanie i odwoływanie dyrektora;
 - 3) nadzór nad pracą dyrektora;
 - 4) wykonywanie wobec dyrektora czynności ze stosunku pracy w imieniu ośrodka;
 - 5) reprezentowanie ośrodka wobec dyrektora;
 - 6) rozpatrywanie odwołań od decyzji dyrektora.
3. Czynności o których mowa w ust. 2 pkt 4 i 5 wykonuje w imieniu organu prowadzącego osoba wyznaczona przez organ prowadzący jako pełnomocnik.

§ 25

1. Dyrektor kieruje pracą ośrodka zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa, a w szczególności:
 - 1) reprezentuje ośrodek na zewnątrz;
 - 2) organizuje i koordynuje działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i administracyjną;
 - 3) zapewnia warunki optymalnej realizacji celów i zadań ośrodka;
 - 4) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 5) wydaje zarządzenia dotyczące wewnętrznej działalności ośrodka;

- 6) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w ośrodku pracowników;
 - 7) w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z rodzicami samorządem wychowanków, kuratorami, sądami i policją;
 - 8) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne;
 - 9) realizuje uchwały rady pedagogicznej ośrodka (zespołu wychowawczego) podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
 - 10) dysponuje środkami ośrodka oraz organizuje administracyjną, finansową, gospodarczą i prawną obsługę ośrodka;
 - 11) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom i wychowawcom w czasie zajęć organizowanych przez ośrodek;
 - 12) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 13) stwarza warunki do działania w ośrodku: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej ośrodka;
 - 14) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wychowanka;
 - 15) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor wydaje zarządzenia wewnętrzne określające szczegółowe zasady organizacji i pracy placówki (np. regulaminy, procedury, instrukcje, wytyczne itp.), w tym szczegółowe zasady stosowania kar i nagród oraz szczegółowe zasady realizacji zadań ośrodka.
 3. Dyrektor ustala program wychowawczo – profilaktyczny ośrodka, obejmujący:
 - 1) treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do wychowanków, oraz
 - 2) treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych wychowanków, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności ośrodka, skierowane do wychowanków, wychowawców i rodziców.
 4. Dyrektora ośrodka w czasie jego nieobecności zastępuje osoba wyznaczona przez dyrektora.

§ 26

1. Rada pedagogiczna ośrodka (zespół wychowawczy), jest kolegialnym organem ośrodka w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Do zadań rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy ośrodka;
 - 2) omawianie i analiza bieżących problemów i efektywności działań wychowawczych;
 - 3) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy ośrodka.

3. W skład rady pedagogicznej wchodzi: dyrektor i wszyscy wychowawcy zatrudnieni w placówce oraz inni pracownicy pedagogiczni ośrodka w tym psychologowie, terapeuci i pedagodzy.
4. W zebraniach rady pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki.
5. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor.
6. Zebrania rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora, organu prowadzącego placówkę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
7. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
8. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
10. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste wychowanków lub ich rodziców, a także wychowawców i innych pracowników ośrodka.

§ 27

1. W ośrodku działa samorząd wychowanków, zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy wychowankowie ośrodka.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem ośrodka.
5. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z zasadami działania ośrodka i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia ośrodka, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między obowiązkami a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety ośrodka lub tworzenia gazetki ściennej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru wychowawcy pełniącego rolę opiekuna samorządu.
6. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem placówki może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

7. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

ROZDZIAŁ IV PRAWA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW PLACÓWKI

§ 28

1. Pracownicy ośrodka mają prawo do:
 - 1) bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
 - 2) wsparcia psychologicznego w wykonywaniu zawodu;
 - 3) wyrażania swego stanowiska oraz prezentowania inicjatyw dotyczących działalności ośrodka;
 - 4) awansu zawodowego oraz wsparcia w rozwoju osobistym i zawodowym.
2. Do obowiązków pracowników ośrodka należy:
 - 1) przestrzeganie przepisów prawa oraz niniejszego statutu;
 - 2) dawanie godnego przykładu wychowankom;
 - 3) aktywne uczestnictwo w pracach organów lub zespołów problemowych ośrodka, do których zostali powołani;
 - 4) współpraca z organami ośrodka;
 - 5) współpraca rodzicami wychowanków, właściwymi sądami lub instytucjami w celu prowadzenia działalności ośrodka;
 - 6) obecności na zebraniach organów ośrodka lub zespołów;
 - 7) przestrzegania zakazu palenia na terenie placówki;
 - 8) doskonalenie zawodowe poprzez edukację własną i udział w formach doszkalania.

§ 29

1. Wychowawca w zakresie swych praw i obowiązków:
 - 1) prowadzi działalność opiekuńczo-wychowawczą i resocjalizacyjną, uwzględniając charakter placówki;
 - 2) rzetelnie realizuje podstawowe zadania resocjalizacyjne, wychowawcze i opiekuńcze ośrodka;
 - 3) przestrzega rozkładu zajęć w ośrodku;
 - 4) bierze czynny udział w samokształceniu;
 - 5) systematycznie przygotowuje się do zajęć wychowawczych i resocjalizacyjnych;
 - 6) opracowuje obowiązującą dokumentację wychowanka i inne dokumenty ustalone przez dyrektora ;
 - 7) bezpośrednio odpowiada za realizację zadań wynikających z indywidualnego programu edukacyjno -terapeutycznego oraz pozostaje w stałym kontakcie z rodzicami wychowanka;
 - 8) prowadzi wszechstronną obserwację wychowanków, w razie potrzeby konsultuje się z psychologiem, pedagogiem, lekarzem i nauczycielami;

- 9) wdraża wychowanka w kwestie dbałości o higienę osobistą, utrzymania w czystości odzieży i obuwia;
 - 11) kształtuje w wychowankach odpowiedzialność za wystrój wizualny ośrodka;
 - 12) stwarza wokół wychowanków atmosferę domu rodzinnego, ciepła i poczucia bezpieczeństwa, oraz przygotowuje ich do samodzielnego życia;
 - 13) wykonuje inne polecenia wydane przez dyrektora ośrodka nie ujęte w zakresie obowiązków służbowych, a wynikające z rzeczywistych potrzeb ośrodka i wychowania;
 - 14) w zakresie wykonywania obowiązków służbowych podlega dyrektorowi ośrodka;
 - 15) propaguje idee człowieka zdrowego i sprawnego fizycznie przez prowadzenie zajęć sportowych;
 - 16) swoją postawą akcentuje wartości ideowe, moralne, etyczne, społeczne i religijne, zgodnie z zachowaniem tolerancji religijnej, światopoglądowej, umożliwiających świadomy i właściwy wybór celów i dróg życiowych przez wychowanków;
 - 17) w swojej pracy wykorzystuje pozytywne potencjały wychowanków tzw. mocne strony które wzmacnia i wykorzystuje;
 - 18) stara się aby w jego oddziaływaniach wychowawczych oraz stosowanych nagrodach i karach, dominującą rolę odgrywały nagrody;
 - 19) dba o zapewnienie warunków optymalnego rozwoju wychowanków w oparciu o wartości religijne, społeczne i moralne oddziaływanie wychowawcze oraz przez osobisty przykład;
 - 21) pomaga wychowankom w realizacji obowiązku szkolnego poprzez wyrównanie braków programowych, bieżącą pomoc w przygotowaniu się do lekcji, stały kontakt z nauczycielami.
2. Odpowiedzialność wychowawcy obejmuje:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom powierzonym jego pieczy;
 - 2) realizację zajęć wychowawczych i resocjalizacyjnych;
 - 3) zapobieganie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia znajdującego się na grupie wychowawczej;
 - 4) prowadzenie dziennika zajęć wychowawczych;
 - 5) prowadzenie dokumentacji wychowanka, w tym terminowe sporządzanie opinii oraz korespondencji z sądami lub innymi instytucjami;
 - 6) podejmowanie działań interwencyjnych wobec wychowanków w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia;
 - 7) niezwłoczne informowanie dyrektora lub pracownika sekretariatu o stwierdzonej ucieczce wychowanka lub niepowrocie z przepustki.
 3. Określone w niniejszym paragrafie prawa i obowiązki wychowawcy stosuje się odpowiednio do osób zatrudnionych jako pomoc wychowawcy oraz do innych osób prowadzących zajęcia z wychowankami.

§ 30

Do zadań pedagoga lub psychologa w ośrodku należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych wychowanków, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wychowanków w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu wychowanków, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie wychowanka i jego uczestnictwo w życiu placówki;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo wychowanka w życiu placówki;
- 3) udzielanie wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku „pozaśrodkowym” wychowanków;
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) pomoc rodzicom i wychowawcom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień wychowanków;
- 8) wspieranie wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wychowanków w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu wychowanków, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie wychowanka i jego uczestnictwo w życiu placówki,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

ROZDZIAŁ V

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW PLACÓWKI

§ 31

1. Wychowanek ośrodka ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanej opieki, kształcenia i wychowania;
 - 2) życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - 3) powoływania samorządu i uczestniczenia w podejmowaniu decyzji związanych z codziennym funkcjonowaniem ośrodka;
 - 4) zrzeszania się w organizacjach i grupach młodzieżowych;
 - 5) dobrowolnego korzystania z praktyk religijnych i praw wynikających z pełnego poszanowania wolności religijnej i światopoglądowej;
 - 6) swobodnego wyrażania swoich myśli i poglądów;
 - 6) rozwoju zainteresowań;

- 7) korzystania z mienia wspólnego oraz posiadania mienia własnego;
- 8) właściwie zorganizowanej opieki zapewniającej bezpieczeństwo, ochrony przed przemocą, uzależnieniem, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej;
- 9) właściwie zorganizowanego procesu resocjalizacyjnego;
- 10) swobody wyrażania myśli i przekonań;
- 11) udziału w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, organizowanych na świeżym powietrzu o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne;
- 13) znajomości rozkładu dnia i programu zajęć grupy na każdy dzień;
- 14) poszanowania godności i prywatności, tajemnicy korespondencji, dyskrecji w sprawach osobistych i rodzinnych;
- 15) pomocy w rozwiązywaniu trudnych sytuacji osobistych;
- 16) zgłaszania własnych pomysłów, uwag i oczekiwań dotyczących funkcjonowania placówki;
- 17) korzystania z dostępnej pomocy materialnej, o ile wymaga tego sytuacja rodzinna wychowanka;
- 18) opieki zdrowotnej na terenie ośrodka;
- 19) odpowiednich warunków umożliwiających wychowankom kontakt z osobami spoza ośrodka, z poszanowaniem ich prywatności;
- 20) otrzymywania comiesięcznej pieniężnej nagrody resocjalizacyjnej w zależności od osiągniętego etapu procesu resocjalizacji;
- 21) informacji, w tym do znajomości swoich praw oraz procedur odwoławczych w sytuacji, gdyby jego prawa nie były respektowane;
- 22) procesu usamodzielniania na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 23) dokonania drobnych zakupów w wyznaczonych dniach;
- 24) urlopowania na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 32

Wychowankowie są zobowiązani do:

- 1) postępowania zgodnego ze statutem oraz regulaminami obowiązującymi w ośrodku;
- 2) stosowania się do poleceń wychowawcy;
- 3) godnego reprezentowania ośrodka w czasie przebywania poza placówką;
- 4) systematycznej nauki i pracy nad rozwojem swojej osobowości;
- 5) współdziałania w procesie resocjalizacji;
- 6) aktywnego udziału w życiu grupy wychowawczej zgodnie z planem pracy wychowawczej i rozkładem dnia;
- 7) współuczestniczenia w tworzeniu atmosfery domu rodzinnego;
- 8) aktywnego udziału w zajęciach edukacyjnych wychowawczych, przygotowywania się do nich oraz zachowywania się w ich trakcie zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami społecznymi;
- 9) współpracy z kolegami w grupie wychowawczej, okazywania im szacunku, życzliwość i potrzebnej pomocy;

- 10) przestrzegania zasad higieny osobistej, dbania o swój estetyczny wygląd, zakładania odzieży stosownej do warunków pogodowych;
- 11) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w ośrodku, wystrój grupy, szanowania mienia ośrodka;
- 12) odnoszenia się z szacunkiem wychowawców oraz innych pracowników ośrodka;
- 13) przeciwdziałania wszelkim przejawom agresji, przemocy i brutalności oraz innym formom łamania zasad ośrodka;
- 14) zgłaszania wychowawcy przypadków rażącego łamania zasad przez innych wychowanków, np. agresja, bójki, kradzieże, zastraszanie, wyłudzenie, zażywanie środków psychoaktywnych;
- 15) terminowego powrotu z urlopowania, a po powrocie oddania legitymacji a także zdania do depozytu wszystkich wartościowych przedmiotów oraz pieniędzy wnoszonych na teren placówki;
- 16) wystrzegania się szkodliwych nałogów (palenie papierosów, picie alkoholu, odurzanie się innymi środkami psychoaktywnymi, np. narkotyki, gaz, klej);
- 17) przestrzegania zakazu posiadania i używania – w wyznaczonym czasie telefonów komórkowych i innych akcesoriów (ładowarka, słuchawki itp.) oraz innych sprzętów elektronicznych (np. mp3, dyktafon, aparat fotograficzny itp.),
- 18) przestrzegania zakazu wnoszenia na teren ośrodka, posiadania i przyjmowania środków zmieniających świadomość (np. papierosy, alkohol, środki psychoaktywne – narkotyki, gaz do zapalniczek, przybory toaletowe w aerozolu, kleje, rozpuszczalniki, lekarstwa niewiadomego pochodzenia lub leki psychotropowe nie przepisane przez lekarza, rośliny halucynogenne, tzw. „dopalacze”, lub inne środki mające na celu zmianę świadomości, nastroju i percepcji człowieka);
- 19) przestrzegania zakazu wnoszenia, posiadania i używania ostrych przedmiotów lub niebezpiecznych narzędzi (np. nóż, scyzoryk, żyletki itp.);
- 20) przestrzegania i wypełniania innych ustaleń i zarządzeń organów ośrodka.

§ 33

1. Wychowanek może być nagrodzony za:

- 1) dobre zachowanie;
- 2) postępy w procesie resocjalizacji;
- 3) realizację celów i zadań określonych w indywidualnym programie profilaktyczno – wychowawczym;
- 4) zaangażowanie w życie grupy oraz prowadzone zajęcia wychowawcze;
- 5) wzorowe wykonywanie powierzonych funkcji;
- 6) pomoc koleżeńską;
- 7) uczciwość, godną postawę, szczególnie pozytywne zachowanie;

- 8) udział w imprezach artystycznych, sportowych lub konkursach;
 - 9) dbałość o estetykę pomieszczeń grupy, mienie ośrodka lub powierzony sprzęt;
 - 10) pozytywną inicjatywę dotyczącą życia grupy wychowawczej;
 - 11) wzorowe wywiązywanie się z obowiązków w ośrodku;
 - 12) kulturę osobistą i higienę.
2. Przewiduje się, w szczególności następujące nagrody:
- 1) awans na kolejny etap procesu resocjalizacyjnego;
 - 2) pochwała:
 - a) wychowawcy,
 - b) dyrektora ośrodka wobec grupy lub całej społeczności,
 - 3) list pochwalny do rodziców;
 - 4) pozytywna opinia do sądu;
 - 5) dyplom uznania;
 - 6) dodatkowe przepustki poza ośrodek;
 - 7) dodatkowe urlopowanie, urlopy nagrodowe, przedłużenie urlopowania;
 - 8) nagrody rzeczowe;
 - 9) korzystanie z dodatkowych form rekreacji na terenie ośrodka oraz poza ośrodkiem organizowanych przez placówkę;
 - 10) poparcie wniosku o wcześniejsze umorzenie środka wychowawczego.

§ 34

1. Przewiduje dla wychowanków kary za:
 - 1) naruszenie statutu;
 - 2) niewykonywanie obowiązków lub poleceń wychowawcy.
2. Przewiduje się następujące rodzaje kar:
 - 1) upomnienie (ostrzeżenie):
 - a) wychowawcy,
 - b) dyrektora ośrodka wobec grupy lub całej społeczności;
 - 2) zmiana etapu na stopień niższy lub degradacja na etap podstawowy;
 - 3) nagana dyrektora;
 - 4) negatywna opinia kierowana do sądu;
 - 5) ograniczenie przepustek i urlopów w całości lub części;
 - 6) przesunięcie terminu, skrócenie urlopowania;
 - 7) ograniczenie przywilejów przysługujących wychowankowi.
4. Kary powinny być stosowane z zachowaniem zasad sprawiedliwości oraz adekwatności do stopnia naruszenia.
5. Szczegółowe zasady przydzielania kar i nagród określają przepisy wewnętrzne w tym program wychowawczo - profilaktyczny.
6. O udzieleniu kary należy wychowanka niezwłocznie poinformować.
7. Kary i nagrody przydziela wychowankowi wychowawca lub dyrektor.
8. Wychowanek ma prawo do złożenia odwołania od podjętych wobec niego decyzji o karze w następującej kolejno procedurze:

- 1) zwraca się z prośbą o wyjaśnienie do wychowawcy grupy;
- 2) odwołuje się do dyrektora ośrodka od decyzji wychowawcy.
9. Rozstrzygnięcie dyrektora ma charakter ostateczny.
10. W przypadku udzielenia kary przez dyrektora - wychowankowi przysługuje prawo odwołania do organu prowadzącego od decyzji dyrektora.
11. Odwołanie powinno być wniesione w ciągu 2 tygodni od powiadomienia wychowanka o zastosowanej karze.

§ 35

1. Każdy z wychowanków ma prawo zgłaszania, przedstawiania i uzyskania odpowiedzi na skargi, prośby i wnioski.
2. Wnioski i prośby mogą dotyczyć wszelkich spraw związanych z pobytem wychowanka w ośrodku.
3. W przypadku naruszenia praw wychowanka, przysługuje mu prawo do skargi.
4. Skargi, wnioski i prośby oraz ewentualne odwołania mogą być składane przez wychowanka w dowolnej formie: ustnie lub pisemnie.
5. W zależności od wagi sprawy, której dotyczy skarga, wniosek lub prośba, wychowanek może kierować je do wychowawcy albo dyrektora albo osób upoważnionych przez dyrektora ośrodka.
6. Wychowawca przyjmuje skargi, wnioski lub prośby dotyczące drobnych, bieżących spraw życia codziennego w ośrodku.
7. Dyrektor, lub osoba przez niego upoważniona przyjmuje skargi i wnioski lub prośby w sprawach większej wagi oraz rozpatruje odwołania w przypadku nieuwzględnienia skargi, wniosku lub prośby przez wychowawcę.
8. W przypadku nieuwzględnienia zgłoszonej skargi, wniosku lub prośby przez wychowawcę, wychowanek ma prawo zwrócić się w tej sprawie do dyrektora.
9. Wychowanek ma prawo odwołać się bezpośrednio do dyrektora w sprawie zastosowanej wobec niego konsekwencji (kary), jeżeli uważa, że została ona zastosowana w sposób sprzeczny z obowiązującym porządkiem.
10. Skargi, wnioski i prośby wychowanków rozpatrywane są w oparciu i z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz statutu,
11. Skarga, wniosek lub prośba powinna być załatwiona w miarę możliwości bez zbędnej zwłoki.
12. Ustalone zasady załatwiania próśb, skarg i wniosków nie wyłączają możliwości korzystania przez wychowanków z pomocy psychologa, terapeuty i innych osób w ośrodku.
13. Ustalone zasady załatwiania próśb, skarg i wniosków nie wyłączają możliwości korzystania przez wychowanków z innych środków prawnych przewidzianych w odrębnych przepisach.
14. Wychowanek nie może ponosić jakichkolwiek negatywnych następstw w przypadku skorzystania z przysługującego mu prawa do skargi, wniosku lub prośby.

§ 36

Wychowanek w przypadku naruszenia jego praw ma zapewnioną możliwość zwrócenia się do:

- 1) Podlaskiego Kuratora Oświaty;
- 2) Rzecznika Praw Dziecka;
- 3) Rzecznika Praw Obywatelskich.

§ 37

Ośrodek może wspomóc wychowanka udzielając mu niezbędnej odzieży, obuwia lub innych niezbędnych środków o ile jest ich pozbawiony a kontakt z rodzicami lub wyegzekwowanie ich obowiązków napotyka na poważne trudności.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY PRZYJMOWANIA WYCHOWANKÓW DO PLACÓWKI ORAZ ZAKOŃCZENIA POBYTU W PLACÓWCE W TYM PRZYPADKI, W KTÓRYCH WYCHOWANEK MOŻE ZOSTAĆ SKREŚLONY Z LISTY WYCHOWANKÓW PLACÓWKI

§ 38

1. Do ośrodka przyjmowani są nieletni, wobec których sąd rodzinny orzekł o umieszczeniu w młodzieżowym ośrodku wychowawczym.
2. Nieletni, wobec którego sąd rodzinny orzekł o umieszczeniu w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, kierowany jest do ośrodka wskazanego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji, zwany dalej „ORE”, przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania nieletniego, a w przypadku braku miejsca zamieszkania - starostę właściwego ze względu na miejsce pobytu nieletniego.

§ 39

1. Skreślenie wychowanka z listy wychowanków (księgi wychowanków) następuje:
 - 1) po nieusprawiedliwionej nieobecności w ośrodku trwającej dłużej niż 4 tygodnie, licząc od dnia powiadomienia sądu rodzinnego o nieobecności nieletniego;
 - 2) w przypadku niedoprowadzenia nieletniego do ośrodka w ciągu miesiąca od daty wskazania tego ośrodka przez ORE;
 - 3) po doręczeniu orzeczenia właściwego sądu o zmianie, uchyleniu lub umorzeniu stosowania środka wychowawczego w postaci umieszczenia nieletniego w młodzieżowym ośrodku wychowawczym;
 - 4) w dacie przybycia nieletniego do innej placówki – w razie przeniesienia wychowanka do innego młodzieżowego ośrodka wychowawczego.

§ 40

1. Przyjęcia wychowanka do ośrodka dokonuje dyrektor lub inny upoważniony pracownik.
2. Bezpośrednio po przybyciu do ośrodka dyrektor ośrodka w obecności wychowawcy lub innego pracownika ośrodka przeprowadza z nieletnim rozmowę, podczas której zapoznaje nieletniego z jego obowiązkami i zasadami pobytu w ośrodku.
3. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w ośrodku nieletni potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. Wychowawca grupy zapoznaje wychowanka z nowymi kolegami, z zasadami współżycia w społeczności ośrodka, pomieszczeniami grupy, otaczając go szczególną opieką do czasu pełnej adaptacji.
5. Wychowanek nowoprzybyły otrzymuje także wsparcie od innego wychowanka ośrodka wyznaczonego jako „anioła stróża”.

§ 41

Rodzeństwo skierowane do ośrodka nie powinno być rozdzielane i pozostawać w jednej grupie wychowawczej.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB UZYSKIWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA DZIAŁALNOŚĆ PLACÓWKI ORAZ WYSOKOŚĆ OPŁAT WNOSZONYCH PRZEZ WYCHOWANKA OŚRODKA ZA POBYT I WYŻYWIENIE, TERMIN I SPOSÓB WNOSZENIA TYCH OPŁAT

§ 42

1. Finansowanie ośrodka następuje w oparciu o :
 - 1) dotację z jednostek samorządu terytorialnego;
 - 2) wpłaty rodziców;
 - 3) darowizny.
2. Ośrodek uzyskuje środki finansowe na działalność w szczególności poprzez wnioskowanie o udzielenie dotacji ze środków publicznych, ubieganie się o dofinansowanie i realizację projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

§ 43

- 1 Ośrodek może pobierać opłaty wyłącznie za wyżywienie wychowanków w ośrodku.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 uiszczana jest w wysokości stanowiącej częściowe pokrycie kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie wychowanka.
3. Wysokość opłaty określa dyrektor, biorąc pod uwagę postanowienia ust. 2.
4. Upoważnia się dyrektora do częściowego lub całkowitego zwolnienia rodziców wychowanka z opłaty, o której mowa w ust. 2.

5. Opłata miesięczna za wyżywienie stanowi iloczyn kwoty opłaty dziennej za wyżywienie oraz liczby pełnych dni pobytu wychowanka w ośrodku.
6. Do okresów, za który ustalana jest opłata nie wlicza się dni urlopowania oraz nieusprawiedliwionej lub usprawiedliwionej nieobecności.
7. Należność z tytułu wyżywienia przekazywana jest na rachunek bankowy ośrodka miesięcznie w terminie do końca miesiąca następującego po każdym miesiącu pobytu wychowanka w ośrodku.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 44

Zmiany statutu dokonywane są przez organ prowadzący.

§ 45

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez organ prowadzący.

*W imieniu organu prowadzącego – Fundacji Cordis w Augustowie zatwierdzamy powyższy Statut jako obowiązujący od dnia 1 marca 2018r.
Augustów dnia 1 marca 2018r.*


.....
Prezes Fundacji: Ks. Mariana Miklaszewski


.....
Haberthur Laffranchi Laffranchi Annemarie - Członek Zarządu